

2025年度 募集要項

正科生

(新入学・転入学・編入学)



(新潟産業大学 経済学部 経済経営学科 通信教育課程)

お問い合わせ

ネットの大学® managara 教育相談室
電話：0120-836-047 メール：managara_nyushi@ada.nsu.ac.jp

人材養成の目的

幅広く深い教養及び主体的な判断力と豊かな人間性を身につけ、経済学分野と経営学分野に関する専門的な知識及び経済活動に必要な法規に関する基礎的な知識習得のもと、経済活動に関する諸課題に対して、研究的手法を用いて解明し、その成果を経済活動に活かすことのできる人材を育成する。

アドミッションポリシー

1. 経済学・経営学分野に対する興味や関心と学部教育に対する学習意欲を有している。
2. 高等学校で履修した主要科目について、教科書レベルの基本的な知識を有している。
3. 自分の考えを適切に表現することができ、他者に対して的確に伝えることができる。

C o n t e n t s

- I. アドミッションポリシー _____ 1
- II. 出願の流れ _____ 2
- III. コース/学費 _____ 3
- IV. 入学区分_新入学 _____ 7
- V. 入学区分_転入学(2年次・3年次)/編入学(2年次・3年次) _____ 9
- VI. 提出書類 _____ 11
- VII. 出願にあたっての注意事項 _____ 13
- VIII. 推奨環境 _____ 14

出願の流れ

1

出願準備

出願にあたっては以下2点を事前にご確認ください。

1. 提出書類

募集要項を確認の上、必要書類をご確認ください。書類によってはお取り寄せに時間がかかる場合がありますので、お早目にお手続きください。

※提出書類が揃っていない場合でもネット出願を進めることは可能です。出願期間内に到着するようご準備をお願いします。

2. 顔写真

出願にあたって顔写真を登録いただきますので、事前にご準備ください。

画像について

- ※直近3ヶ月以内に撮影したカラー写真を使用してください。
- ※上半身（胸あたりより上）、脱帽・正面向きで撮影してください。
- ※絵柄や物が映り込んだ写真は使用できません。
- ※頭部が切れている写真は使用できません。
- ※背景が無地・薄い色の写真を使用してください。
- ※写真加工アプリを使用し、加工された写真は使用できません。



2

ネット出願にアクセス

(提出書類が揃っていない場合でもネット出願を進めることは可能です。)

お名前・電話番号・メールアドレスを入力ください。入力完了後、登録したメールアドレスに「仮登録完了」メールが届きますので、メール本文に記載の URL より必要事項を入力の上、本登録をお願いします。

3

出願情報の入力

画面に沿って出願情報を入力します。入試区分を選択し、志望理由（400字以上800字以内）、課題作文（一般選抜・総合型選抜）を入力してください。

※一定時間が経過すると、入力内容が消える場合があります。志望理由等は事前に作成した上で入力することを推奨します。

4

マイページの生成

情報を送信すると、マイページが生成されます。出願期間内であれば、マイページより出願情報の変更が可能です。また、最初はパスワードが設定されておりませんので、パスワードの設定をお願いします。

5

入学検定料の納入

入学検定料10,000円を銀行振込もしくはクレジットカード決済にて納入ください。

検定料納入口座

銀行：第四北越銀行
支店：柏崎中央支店
種別：普通預金
口座番号：2057993
名義：ネットの大学 マナガラ

6

出願完了

郵送が必要な書類の到着（各コースへの申込手続き含む）を以て出願完了となります。合否は後日、お知らせいたします（マイページ内で確認が可能です）。

コース／学費

ベーシックコース

ネットの大学 managara の本科の科目を自分のペースで受講して大学卒業を目指すコース

	学位取得に向けた単位修得にかかわる費用（本科） ※非課税
入学金	50,000円
授業料（年間）	300,000円
初年度学費計	350,000円
2年目以降（年間）	300,000円

※次年度以降、他コースへのコース変更も可能です。

スタンダードコース

ベーシックコースの学び・サポートに加え、学修に関するサポートや就職・希望進路実現に向けたキャリアサポートを受けながら大学卒業を目指すコース

	学位取得に向けた単位修得にかかわる費用（本科） ※非課税	キャリアサポートにかかわる費用 ※税込
入学金	50,000円	22,000円
授業料（年間）	300,000円	330,000円
初年度学費計	702,000円	
2年目以降（年間）	630,000円	

※本科の科目以外のサポートは、株式会社ウィザスが運営する第一学院オンラインカレッジが提供します。別途「第一学院オンラインカレッジのお申し込みに関するご案内兼内容確認書」を提出いただきます。

※キャリアサポートにかかわる費用は1年更新となります。次年度以降、他コースへのコース変更も可能です。

プレミアムコース

スタンダードコースの学び・サポートに加え、コミュニティスペース「第一学院 managaraBASE」における各種サービスの活用やキャリアサポートを受けながら大学卒業を目指すコース

	学位取得に向けた単位修得にかかわる費用（本科）※非課税	コミュニティスペースにおける各種サポートにかかわる費用 ※税込
入学金	50,000円	—
授業料（年間）	300,000円	660,000円
初年度学費計	1,010,000円	
2年目以降（年間）	960,000円	

※本科の科目以外のサポートは、株式会社ウィザスが運営する第一学院 managaraBASEが提供します。別途「第一学院 managaraBASE契約内容書」を提出いただきます。

※コミュニティスペース「第一学院 managaraBASE」における各種サービス・サポートにかかわる費用は1年更新となります。次年度以降、他コースへのコース変更も可能です。

アニメーションコース ※2025年4月開講予定

アニメーションに関する本格的なスキルを学びながら大学卒業を目指すコース

	学位取得に向けた単位修得にかかわる費用（本科）※非課税	アニメーションにかかわる学習の費用 ※税込
入学金	50,000円	200,000円
授業料（年間）	300,000円	1,424,500円
代々木アニメーション学院からの学費免除	—	▲200,000円
初年度学費計	1,774,500円	
授業料（年間）	300,000円	1,358,500円
代々木アニメーション学院からの学費免除	—	▲100,000円
2年目学費計	1,558,500円	
授業料（年間）	300,000円	/
代々木アニメーション学院からの学費免除	—	
3年目以降（年間）	300,000円	

※アニメーションにかかわる学習は2年間です。

※本科の科目以外のアニメーションにかかわる授業は、株式会社代々木アニメーション学院が運営する代々木アニメーション学院が提供します。別途申し込み手続きが必要です。

※アニメーションにかかわる学習の費用の「授業料（年間）」は、施設設備費と教育関連諸費を含めた合計金額で提示しています。

※アニメーションにかかわる学習の費用は、代々木アニメーション学院に納入いただきます。

※「代々木アニメーション学院からの学費免除」は、代々木アニメーション学院にて1年次の学費（年間授業料）から20万円、2年次の学費から10万円の免除となります。

地域イノベーターコース

各地域で地域課題解決に向けたプロジェクトに取り組みながら大学卒業を目指すコース

	学位取得に向けた単位修得にかかわる費用（本科）※非課税	地域プロジェクトにかかわる費用※税込
入学金	50,000円	100,000円
授業料（年間）	300,000円	800,000円
初年度学費計	1,250,000円	
2年目以降（年間）	1,100,000円	

※本科の科目以外の地域プロジェクトにかかわるサポートは、株式会社アスノオトが運営するさとのば大学が提供します。別途出願手続きが必要です。上記費用の他、出願時にさとのば大学への入学検定料10,000円をご負担いただきます。※地域プロジェクトにかかわる費用は、さとのば大学に納入いただきます。また、各地域への移動費や各地域での生活費が別途必要です。※地域プロジェクトにかかわる費用は1年更新となります。次年度以降、他コースへのコース変更も可能です。

海外インターンシップコース

海外インターンシップに挑戦しながら大学卒業を目指すコース。オンラインと海外渡航のどちらかを選択します。

	学位取得に向けた単位修得にかかわる費用（本科）※非課税	海外インターンにかかわる費用（オンライン）※税込
入学金	50,000円	—
授業料（年間）	300,000円	220,000円
初年度学費計	570,000円	
2年目以降（年間）	520,000円	

	学位取得に向けた単位修得にかかわる費用（本科）※非課税	海外インターンにかかわる費用（海外渡航）※税込
入学金	50,000円	—
授業料（年間）	300,000円	330,000円
初年度学費計	680,000円	
2年目以降（年間）	630,000円	

※本科の科目以外の海外インターンシップにかかわるサポートは、タイガーマーブ株式会社が提供します。別途申し込み手続きが必要です。※海外渡航希望の際は海外への渡航費、現地滞在費、海外保険費、ビザ発行手数料が別途必要です。その他、別途必要な費用が発生する可能性があります。※昨今の情勢を鑑み、海外渡航は実施しない場合があります。※海外インターンシップにかかわる費用は1年更新となります。次年度以降、他コースへのコース変更も可能です。

旅するスポーツコース

「スポーツ+グローバル教育」を通じて国際社会で活躍できる人材を目標に大学卒業を目指すコース。

	学位取得に向けた単位修得にかかわる費用（本科） ※非課税	スポーツ及びグローバル教育にかかわる費用 ※税込
入学金	50,000円	150,000円
授業料（年間）	300,000円	1,020,000円
初年度学費計	1,520,000円	
2年目以降（年間）	1,320,000円	

※本科の科目以外のスポーツ及びグローバル教育にかかわる授業は、株式会社Athlete for Lifeが提供します。別途申し込み手続きが必要です。

※遠征費、道具代、海外への渡航費、現地滞在費、海外保険費、ビザ発行手数料は別途必要となります。その他、別途必要な費用が発生する可能性があります。

※スポーツ及びグローバル教育にかかわる費用は1年更新となります。

▶ 高等教育の修学支援新制度について

本学は、高等教育の修学支援新制度の対象校です。該当される方は在学にあたり、国からの支援を受けることが可能です。詳細は本学サイトをご確認ください。

▶ 教育ローンについて

学校提携教育ローンのほか、国の教育ローンや各銀行の教育ローンの活用が可能です。詳細はお問い合わせください。

入学区分 _ 新入学

正科生（新入学）

高等学校卒業（見込み）もしくはそれに準ずる方が1年次生として入学し、学士（経済経営学）の学位取得を目指します。

出願資格

2025年4月1日時点で満18歳に達しており、かつ次号のいずれかに該当する者。

- (1) 高等学校または中等教育学校を卒業した者（卒業見込みを含む）。
- (2) 通常の課程による12年の学校教育を修了した者（通常の課程以外の課程により、これに相当する学校教育を修了した者を含む）。
- (3) 文部科学大臣が高等学校の課程と同等の課程を有するものとして認定した在外教育施設の当該課程を修了した者、またはこれに準じ文部科学大臣が指定した者。
- (4) 外国において、学校教育における12年の課程を修了した者、またはこれに準ずる者で文部科学大臣が指定した者（※年齢要件なし）。
- (5) 大学入学資格検定規程（昭和26年文部省令第13号）により文部科学大臣の行う大学入学資格検定に合格した者、または高等学校卒業程度認定試験に合格した者。
- (6) その他本学において、高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認められた者。

※授業を履修するためには、要求スペックを満たしたデバイスとインターネット環境が必要となります。

※留学生は本学への入学を理由としての「留学ビザ」の取得はできません。

単位認定制度

本学以外の大学・短期大学・専門学校等で修得した単位を、審査の上で卒業に必要な単位として認定することができます。希望する場合は下記の「必要書類」を出願時に提出ください。不足書類がある場合は単位を認定することができません。

- 必要書類**
- ①成績証明書（原本）
 - ②シラバス（申請する科目の履修内容が記載された書類）

入試区分／募集日程

本学では、**すべての入試区分において学力試験は行いません。**アドミッションポリシーに基づき下記のとおり入試区分を設け、学習意欲の高い生徒・学生・社会人など広く入学希望者を受け入れています。

入試区分		選考方法				
		書類審査	志望理由※1	課題作文※1	推薦書	共通テスト
一般選抜	P7の出願資格および次の条件を満たす者。 ・高等学校または中等教育学校卒業（高校既卒、社会人など）、または大学入学資格（高卒認定）を有する者。	○	○	○	—	—
総合型選抜	P7の出願資格を満たす者。	○	○	○	—	—
学校推薦型選抜	P7の出願資格および次の1～2両方の条件を満たす者。 1. 高等学校もしくは中等教育学校を2024年度中に卒業した者及び2025年3月卒業見込みの者。 2. 本学を専願とし、出身学校長の推薦を得た者。	○	○	—	○	—
大学入学共通テスト利用選抜	P7の出願資格および次の条件を満たす者。 ・2025年度もしくは2024年度大学入学共通テストを2教科2科目以上受験した者。	○	—	—	—	○

※1 志望理由・課題作文は、それぞれ指定された課題について出願時に400字以上800字以内で所定のフォームに入力ください。

● 募集日程（定員300名）

- ・各入試区分で定員になり次第、締切ります。
- ・上記募集期で欠員が生じた場合は欠員募集を行います。定員状況については教育相談室にお問い合わせください。

〈一般選抜〉

募集人数	募集期間	出願期間（書類必着）	合否通知日	入学手続締切日
50名	第1期	8/1(木)～8/29(木)	9/5(木)	9/19(木)
	第2期	9/2(月)～9/30(月)	10/7(月)	10/21(月)
	第3期	10/1(火)～10/31(木)	11/8(金)	11/22(金)
	第4期	11/1(金)～12/2(月)	12/9(月)	12/23(月)
	第5期	12/3(火)～1/6(月)	1/14(火)	1/28(火)
	第6期	1/7(火)～2/3(月)	2/10(月)	2/25(火)
	第7期	2/4(火)～2/25(火)	3/4(火)	3/18(火)
	第8期	2/26(水)～3/13(木)	3/21(金)	3/28(金)

〈総合型選抜〉

募集人数	募集期間	出願期間（書類必着）	合否通知日	入学手続締切日
150名	第1期	9/2(月)～9/30(月)	11/1(金)	11/15(金)
	第2期	10/1(火)～10/31(木)	11/8(金)	11/22(金)
	第3期	11/1(金)～12/2(月)	12/9(月)	12/23(月)
	第4期	12/3(火)～1/6(月)	1/14(火)	1/28(火)
	第5期	1/7(火)～2/3(月)	2/10(月)	2/25(火)
	第6期	2/4(火)～2/25(火)	3/4(火)	3/18(火)
	第7期	2/26(水)～3/13(木)	3/21(金)	3/28(金)

〈学校推薦型選抜〉

募集人数	募集期間	出願期間（書類必着）	合否通知日	入学手続締切日
100名	第1期	11/1(金)～12/2(月)	12/9(月)	12/23(月)
	第2期	12/3(火)～1/6(月)	1/14(火)	1/28(火)
	第3期	1/7(火)～2/3(月)	2/10(月)	2/25(火)
	第4期	2/4(火)～2/25(火)	3/4(火)	3/18(火)
	第5期	2/26(水)～3/13(木)	3/21(金)	3/28(金)

〈大学入学共通テスト 利用選抜〉

募集人数	募集期間	出願期間（書類必着）	合否通知日	入学手続締切日
若干名	第1期	2/4(火)～2/25(火)	3/4(火)	3/18(火)
	第2期	2/26(水)～3/13(木)	3/21(金)	3/28(金)

入学区分

転入学（2年次・3年次）／編入学（2年次・3年次）

正科生（転入学・編入学）

以下いずれかの方が2年次もしくは3年次生として入学し、
学士（経済経営学）の学位取得を目指します。

[転入学]（2年次）他の大学に1年以上在籍（見込）し、既修得単位が20単位以上ある方。
（3年次）他の大学に2年以上在籍（見込）し、既修得単位が40単位以上ある方。

[編入学] 他の大学や短期大学、専門学校等を卒業、修了（見込）されている方。

出願資格

入学時点でいずれかに該当する者。

卒業または在籍していた学校	転入学※4	編入学※4
大学（海外の大学を含む）	（2年次）1年以上在籍（※1）かつ既修得単位数が20単位以上 （3年次）2年以上在籍（※1）かつ既修得単位数が40単位以上	卒業
短期大学（海外の大学を含む）	——	卒業
高等専門学校	——	卒業
専修学校専門課程（専門学校）※2	——	修了
高等学校専攻科※3	——	修了
旧国立工業教員養成所・旧国立看護教諭養成所	——	修了
学校教育法施行規則（昭和22年文部省令第11号） 附則第7条に定める従前の規定による高等学校、 専門学校、教員養成諸学校の課程	——	卒業または 修了

※1 休学期間を除く

※2 専修学校専門課程（専門学校）は、以下をすべて満たす必要があります。

①修了時点で専修学校専門課程の認可を受けていること

②修業年限が2年以上であること

③修了に必要な総授業数が1,700時間以上（単位制および通信制の学科においては終了に必要な総単位数が62単位以上）であること

※3 高等学校専攻科は、以下を満たす必要があります。

修業年限が2年以上であり、平成28年文部科学省告示第63号または第64号の基準を満たすこと。

※4 選考の結果、認定単位数によっては、希望の年次とは異なる年次で合格を通知することがあります。また、認定された単位数により、転入学・編入学可能な年次や卒業までに修得が必要な単位数が異なります。

◆各省庁の大学校の卒業者は、大学への転入学・編入学は認められません。

選考方法／募集日程

本学では入試において学力試験は行いません。アドミッションポリシーに基づき、入学希望者の熱意や意欲、これまでの経験や実績を評価できるように、広く入学希望者を受け入れています。

●選考方法

- 書類審査
- 志望理由※

※志望理由は、出願時に400字以上800字未満で所定のフォームに入力してください。

※本学の出願はネット出願となります。事前に顔写真をご準備ください。

●募集日程

下記の出願期間に書類必着で出願手続きを行ってください。
出願手続きの詳細はP2の「出願の流れ」を参照ください。

募集人数	募集期間	出願期間（書類必着）	可否通知日	入学手続締切日
若干名	第1期	9/2(月)～9/30(月)	10/7(月)	10/21(月)
	第2期	10/1(火)～10/31(木)	11/8(金)	11/22(金)
	第3期	11/1(金)～12/2(月)	12/9(月)	12/23(月)
	第4期	12/3(火)～1/6(月)	1/14(火)	1/28(火)
	第5期	1/7(火)～2/3(月)	2/10(月)	2/25(火)
	第6期	2/4(火)～2/25(火)	3/4(火)	3/18(火)
	第7期	2/26(水)～3/13(木)	3/21(金)	3/28(金)

提出書類

下記の必要書類を市販の角2封筒に入れ、**出願締切日必着にて「簡易書留」**で郵送ください。

※提出いただいた書類は返却いたしません。

※本学所定の書類は、本学サイトよりダウンロード・印刷の上、提出ください。

● …必ず提出 ○ …対象者のみ提出

		新入学			
		高等学校 卒業見込者	高等学校既卒者	大学・短期大学 卒業（見込）者	高等学校卒業程度認定試験 （旧大学入学資格検定） 合格（見込）者
ネット出願		●	●	●	●
出願セット	本学所定	●	●	●	●
高等学校の調査書	原本／開封無効	●	—	—	—
高等学校の卒業証明書	原本／ 卒業証書不可	●	●	—	—
高等学校卒業程度認定試験（旧大学 入学資格検定）の合格証明書または 合格成績証明書	原本	—	—	—	●
大学・短期大学の卒業（見込）証明書	原本	—	—	●	—
推薦書	本学所定	○	○	—	—
既修得単位認定申請書および 成績証明書	既修得単位認定申 請書：本学所定 成績証明書：原本	—	—	○	—
大学入学共通テスト成績請求票 （私立大学・公私立短期大学用）	原本	○	○	—	○
在学証明書もしくは在籍期間証明書		—	—	—	—
卒業（見込）証明書	原本	—	—	—	—
成績証明書	原本／厳封不要	—	—	—	—
シラバス		—	—	—	—
新潟産業大学の成績証明書		—	—	—	—
資格等の公的な証明書のコピー		—	—	—	—
各コースの申し込み手続き書類	本学所定	○	○	○	○

● 送付方法

本学サイトより「出願セット」をダウンロード・印刷し、

①「必要書類チェックシート」を確認し、必要書類が揃っているか確認

②宛名ラベルに出願者情報を記入・市販の角2封筒に貼付

の上、簡易書留にて郵送ください。

※「必要書類チェックシート」も同封ください。

書類提出先

〒945-1393 新潟県柏崎市軽井川4730番地 新潟産業大学内 ネットの大学 managara 教育相談室
TEL : 0120-836-047 E-mail : managara_nyushi@ada.nsu.ac.jp

転入学	編入学	備考
●	●	※ 本学サイト (https://managara.nsu.ac.jp/enrollments/application.php) より出願ください。
●	●	
—	—	
—	—	※見込者の場合、入学までに卒業証明書の提出が必要。
—	—	※見込者の場合、入学までに合格証明書の提出が必要。 ※「合格証明書」の中に免除科目がある場合は、単位修得した高等学校で発行される該当科目の「成績証明書」も併せて提出ください。
—	—	※見込者の場合、入学までに卒業証明書の提出が必要（卒業しなかった場合は高等学校の卒業証明書）。
—	—	※学校推薦型選抜を希望する場合。
既修得単位 認定申請書 ●	既修得単位 認定申請書 ●	※他の大学等で修得した単位の認定を希望する場合。
—	—	※大学入学共通テスト利用選抜を希望する場合。 ※2025年度大学入学共通テスト成績を利用する場合は、令和7年度大学入学共通テスト受験票の「令和7年度大学入学共通テスト成績請求票（私立大学・公私立短期大学用）」を送付。 ※2024年度大学入学共通テスト成績を利用する場合は、大学入試センターに請求し交付された「過年度成績請求票」を送付。
●	—	※出願時に「在学期間見込証明書」を提出した場合は、入学前に改めて「在学期間証明書」の提出が必要。
—	●	※P9「編入学資格」を証明する卒業（見込）証明書。中途退学の場合は「在学期間証明書」を提出。 ※出願時に「卒業見込証明書」を提出した場合は、入学前に改めて「卒業証明書」の提出が必要。
●	●	
●	●	※単位認定を希望する科目の概要が記載された資料。各教育機関のホームページからプリントアウトしたもの、冊子をコピーしたもの、いずれも提出可能。 (履修当時のシラバスが確認できない場合) ・科目名が同一であれば、年度の異なるシラバスでも可 ・「科目概要」等の資料の提出も可 ・いずれも提出できない場合はご相談ください
○	○	※本学の科目履修生として修得した単位の認定を申請する場合。
○	○	※資格等に係る単位認定を希望する場合。
○	○	※ベーシックコース以外のコースに申し込む場合。詳細は出願後のマイページを確認ください。 ・スタンダードコース：第一学院オンラインカレッジのお申込みに関するご案内兼内容確認書 ・プレミアムコース：第一学院 managaraBASE 契約内容書 ・アニメーションコース：お願いいただいた方に別途ご連絡いたします ・地域イノベーターコース：志望理由書、受講同意書 ・海外インターンシップコース：志望理由書 ・旅するスポーツコース：お願いいただいた方に別途ご連絡いたします



※母語が日本語でない方の場合

本課程の授業は、すべて日本語で行います。日本語を母語としない方は、日本語能力を証明する右記のいずれか1つの書類を出願時に必ず提出してください。なお、通信教育課程においては、「留学」に関する在留資格認定証明書交付申請並びに在留期間更新許可申請はできません。

- ・日本留学試験の場合（2年以内に受験したもの）「日本語」の「読解・聴解・聴読解」の合計得点200点以上、「記述」の得点25点以上を証明する「成績通知書」または「成績に関する証明書」
- ・日本語能力試験の場合N2（旧2級可）以上を証明する「日本語能力認定書」または「成績証明書」
- ・実用日本語検定の場合 準 B 級以上を証明する「認定証」または「成績表」

※日本の高等学校以上の学校に通学もしくは卒業していることの証明書でも可

出願にあたっての注意事項

事前に下記ご確認いただき、了承の上で出願ください。

1. 出願前に必ず本募集要項を確認ください。
2. 出願は必ず志願者本人が行ってください。何かしらの事情で代理の方が行う必要がある場合は、事前に教育相談室までご連絡ください。
3. 提出書類はすべて発行日より3ヶ月以内のものに限ります。また、調査書・推薦書は厳封の上、送付ください。
4. 提出された書類および入学検定料は、理由のいかんにかかわらず返却いたしません。
5. 身体に障がいのある受験者で、受験上特別の配慮を希望する方は、出願前に教育相談室までご連絡ください。
6. 出願に虚偽の内容や不正行為が認められた場合には、合格・入学を取り消すことがあります。
7. **受講にあたっては、14ページに記載の環境が必要です。**確認の上、出願ください。

◆外国に国籍を有する方の出願について

日本語能力を証明する下記のいずれか1つの書類を必ず提出ください。

- (1) 日本語能力試験 (JLPT) N1 (1級)またはN2 (2級) の日本語能力認定書のコピー
- (2) 日本留学試験 (EJU) の日本語科目「読解・聴解・聴読解」の合計得点200点以上の成績通知書のコピー
- (3) BJTビジネス日本語能力試験400点以上の成績通知書のコピー

◆海外に在住している方の出願について

海外に在住している方も、出願および入学は可能です。ただし、上記「出願にあたっての注意事項」・14ページの「推奨環境」を確認の上、出願してください。なお、在学中の大学との連絡は原則学習管理システム上で行いますが、緊急の連絡などを行う場合がありますので、日本国内の連絡先を必ず登録してください。

◆心身に障がいのある方の出願について

心身に障がいがあっても、出願及び入学は可能です。ただし、点字による教材・出願書類（以下、「教材等」と略します。）や文字を大きくした教材等、音声化した教材等、データ化した教材等、手話通訳による教材等の説明、といった特別な配慮はできませんので、事前に必ず、教育相談室まで問合せください。

推奨環境

受講にあたっては、以下の環境をご自身でご用意ください。
システムの仕様変更に応じ必要環境は変更となる場合があります。

対象OS	ブラウザ
Windows 10, 11	Microsoft Edge (最新版) FireFox (最新版) Google Chrome (最新版)
Mac OS High Sierra 10.13以降	Safari (最新版)
iOS 14.0 以降 iPad OS 14.0 以降	Safari (最新版)
Android 8.0以降	Google Chrome (最新版)

◆ 動作環境

回線速度	下り：512kbps以上 上り：256kbps 以上
CPU	Celeron1GHz以上、 または CoreDuo1.66GHz 以上、 または上記に相当以上の CPU

◆ 注意事項

- ※ Webカメラが標準装備されていないPCの場合は、別途Webカメラを接続してください。
- ※ 一部の授業で双方向授業（Zoom等）を実施する場合があります。マイクが標準装備されていないPCの場合は、別途マイクを接続してください。
- ※ Android は機種が非常に多いため完全な動作保証はしていません。
- ※ 動作環境外の OS・ブラウザの場合でも、サイト自体は基本的に見ることができますが、一部の機能が利用できない・レイアウトのずれ等が発生する場合がございます。
- ※ ブラウザの JavaScript、Cookie、SSL の設定が有効である必要があります。
- ※ セキュリティソフトウェアまたは、アンチウイルスソフトウェアのセキュリティ機能によってサービスの機能が正しく利用できない場合があります。

(2024年3月現在)

